



Ajuntament de Cocentaina

ANUNCIO / ANUNCIO

Finalizado el proceso de selección para cubrir SEIS PLAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A (1 TURNO PROMOCIÓN INTERNA + 5 TURNO LIBRE (DE LAS CUALES 1 RESERVA DISCAPACIDAD), se hace pública la siguiente propuesta de nombramiento de funcionarias de carrera por el Tribunal Calificador:

Finalitzat el procés de selecció per a cobrir SIS PLACES D'AUXILIAR ADMINISTRATIU/A (1 TORN PROMOCIÓ INTERNA + 5 TORN LLIURE (DE LES QUALS 1 RESERVA DISCAPACITAT), es fa pública la següent proposta de nomenament de funcionàries de carrera pel Tribunal Qualificador:

RELACIÓN ASPIRANTES APROBADAS	FASE DE OPOSICIÓN	FASE DE CONCURSO	TOTAL PUNTUACIÓN	TURNO
JIMÉNEZ INSA, LAURA	35,1688	31,75	66,9188	Promoción interna
PASCUAL TOMÁS, GEMMA	42,2650	39,50	81,7650	Libre-plaza de consolidación
GILABERT PIERA, PATRICIA	42,0500	33,40	75,4500	Libre-plaza de consolidación
ADRIÁN CÓRDOBA, SILVIA	38,7000	34,25	72,9500	Libre-plaza de consolidación
CANTÓ SUCH, SONIA	42,4850	No computa	42,4850	Libre- reposición efectivos-reserva discapacidad
MUÑOZ BARBERÁ, CAROLINA	46,1550	No computa	46,1550	Libre- reposición efectivos

Las aspirantes que han superado el proceso selectivo deberán presentar, **en el plazo de 20 días hábiles**, a contar desde la publicación del presente edicto, presencialmente en el SIC (Servicio de Información a la Ciudadanía), los documentos que a continuación se relacionan, que no hayan presentado con anterioridad, y todos aquellos necesarios para acreditar que están en posesión de los requisitos señalados en las Bases. Las fotocopias de documentos deberán presentarse acompañadas de los originales para su copia auténtica o en fotocopias compulsadas por las Entidades emisoras de la documentación de que se trate (en caso de documentos oficiales) o en testimonio notarial:

1. DNI.
2. Copia auténtica o fotocopia (acompañada del original) del título exigido en las bases.
3. Declaración jurada/promesa de:
 - No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna administración pública, ni encontrarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
 - No sufrir ninguna enfermedad ni defecto físico o psíquico que impida el normal desempeño de sus funciones. Certificado médico.

(Las personas que tengan la condición de discapacitadas, tendrán que acreditar la aptitud para el ejercicio de las funciones correspondientes a las plazas objeto de la presente convocatoria, mediante dictamen expedido, por un equipo multiprofesional competente, de acuerdo con lo establecido en el artículo 37 del RD Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el cual se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social).

- No estar afectado por ninguna incompatibilidad o incapacitado para prestar servicios en esta Administración Pública en conformidad con el que establecen las leyes.

Las personas aspirantes que tengan la condición de personal funcionario de carrera quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones generales, que ya constan acreditadas para obtener su anterior nombramiento. En todo caso, tendrán que presentar original o fotocopia





Ajuntament de Cocentaina

compulsada o còpia autèntica digitalitzada de su nombramiento como personal funcionario de carrera, el título académico.

Les aspirants que han superat el procés selectiu hauran de presentar, en el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de la publicació del present edicte, presencialment en el SIC (Servei d'Informació a la Ciutadania), els documents que a continuació es relacionen, que no hagen presentat amb anterioritat, i tots aquells necessaris per a acreditar que estan en possessió dels requisits assenyalats en les Bases. Les fotocòpies de documents hauran de presentar-se acompanyades dels originals per a la seua còpia autèntica o en fotocòpies compulsades per les Entitats emissores de la documentació de què es tracte (en cas de documents oficials) o en testimoniatge notarial:

1. DNI.

2. Còpia autèntica o fotocòpia (acompanyada de l'original) del títol exigint en les bases.

3. Declaració jurada/promesa de:

- *No haver sigut separat/a mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.*
- *No patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impedisca el normal acompliment de les seues funcions. Certificat mèdic.*

(Les persones que tinguen la condició de discapacitades, hauran d'acreditar l'aptitud per a l'exercici de les Funcions corresponents a les places objecte de la present convocatòria, mitjançant dictamen expedit, per un equip multiprofessional competent, d'acord amb el que s'estableix en l'article 37 del RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social).

- *No estar afectat per cap incompatibilitat o incapacitat per a prestar serveis en aquesta Administració Pública de conformitat amb el qual estableixen les lleis.*

Les persones aspirants que tinguen la condició de personal funcionari de carrera quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals, que ja consten acreditades per a obtindre el seu anterior nomenament. En tot cas, hauran de presentar original o fotocòpia compulsada o còpia autèntica digitalitzada del seu nomenament com a personal funcionari de carrera, el títol acadèmic.

La secretaria,

Carmen María Sánchez Velasco

Document signat digitalment

